

## Compte-rendu du Conseil d'Ecole du 19 octobre 2021

Etaient présents : X

	<u>Représentant(s) de la municipalité</u>		<u>Inspecteur de l'Education Nationale</u>
X	Monsieur OGER Jean-Pierre, Maire	exc	Monsieur MONIOT Pascal
exc	Madame GUILLOUX Christelle		
X	Madame KERGOAT Morgane		
x	Mme PITTONI Fabienne, responsable service enfance		
	<u>Représentants élus des parents d'élèves</u> ordre du scrutin (classe(s) de leur(s) enfant(s))		<u>Enseignantes de l'école</u> ordre des classes
X	Mme AUFFRAY Cécile (PS-GS)	X	Mme NORMAND Corinne (TPS)
X	M.BESNARD Grégory (GS)	X	Mme FRITEAU Lydia (PS-MS)
X	Mme DISSOUBRAY Coralie (CE1-CM1)	Exc	Mme DROCOURT Emmanuelle (MS-GS)
Exc	Mme DOLBEC Laëtitia (GS-CM2)	X	Mme FERON Laura (CP)
X	Mme FRULEUX Coline (PS-CE2)	X	Mme BOUDANT Maud (CE1)
X	Mme GASPARD Julie (CP)	X	M CHOTARD Romain (GS-CE2)
X	Mme LABBE Alexandra (TPS)	Exc	Mme PHILIPPEAUX Anaëlle (GS-CE2)
X	M. LECHEVALIER Arnaud (CM2)	Exc	Mme GUILLOU Fanny (CM1-CM2)
X	Mme MARAIST-JARRELL Julie (CM1)	X	Mme SEIGNEUR Marine (CM1-CM2)
X	M. PAUTRET Yohann (CE1)	X	Mme MAURICE Sylvie (remplaçante de Mme DROCOURT)
X	M.PRODHOMME David (CM1)	X	M.LEJEUNE Richard (remplaçant de Mme GUILLOU)
X	Mme ROYER Alexandra (GS)		

**1. Nomination d'un nouvel Inspecteur de l'Education Nationale.**

M.FLOCHEL a quitté la circonscription de Fougères à la fin de l'année scolaire. Il sera remplacé par M. LEROUX à partir du 1<sup>er</sup> novembre 2021. En attendant, il est remplacé par M. MONIOT pour ce début d'année.

**2. Equipe enseignante et ATSEM**

Pour cette rentrée 2021, Mme PHILIPPEAUX Anaëlle remplace M. CHOTARD Romain le vendredi et 12 jeudis dans l'année. Mme MAURICE remplace Mme DROCOURT Emmanuelle et M. LEJEUNE remplace Mme GUILLOU Fanny.

Au niveau des ATSEM, Anaëlle MARY est dans la classe du dispositif de moins de 3 ans. Ophélie DESCORMIERS est dans la classe de PS-MS en remplacement de Mme MESLIN Annie qui a pris une disponibilité d'un an. Thérèse LEBRETON est à mi-temps (renouvelable possible jusqu'à avril 2022) dans la classe de MS-GS jusqu'en janvier, elle est complétée par Marina AVENEL. Isabelle RONDIN FALIGOT est dans la classe de GS-CE2.

**3. Rappel rôle et fonctionnement du Conseil d'Ecole**

Composé des membres ci-dessus, il se réunit au minimum trois fois par an. Il vote notamment le règlement intérieur de l'école, donne son avis et fait des propositions sur le fonctionnement de l'école. Il est consulté et informé à propos des actions entreprises. Le taux de participation de cette année pour l'élection des représentants de parents a été de 26 % (31.86% l'an dernier). Les parents élus, au nombre de 11 pour 16 places représentent collectivement les autres parents. Toutes les classes sont représentées cette année.

Pour cette année, l'élection se déroulait uniquement par correspondance et cela sera renouvelé l'année prochaine.

**4. Règlement intérieur :**

Le règlement est écrit dans son ensemble en suivant le règlement type départemental sorti en juillet 2020.

Aucun changement n'a été effectué cette année dans le règlement.

Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité par les membres du conseil d'école. Il sera distribué aux familles après ce premier conseil d'école.

Adopté à l'unanimité.

**5. Effectifs de l'école et répartition dans les classes**

L'effectif inscrit est de 176 élèves : Dispositif de moins de 3 ans : 6 PS/MS : 27 (21+6), MS/GS : 25 (14+11), CP : 21, CE1 : 26, GS/CE2 : 25 (10+15), CM1-CM2 A : 25 (15+9), CM1-CM2 B : 23 (9+14).

Cette année, nous avons une petite augmentation du nombre d'élèves dans l'école (167 élèves au premier conseil d'école 2020-2021).

## **6. Protocole sanitaire**

Le protocole sanitaire a été modifié dans les écoles depuis le 11 octobre 2021. Nous sommes passés au niveau 1. Il n'y a donc plus d'obligation de port du masque pour les élèves. En revanche, il reste obligatoire pour tous les adultes dans l'enceinte de l'école.

Nous devons rester vigilants sur le lavage des mains et l'aération des locaux.

Aucun cas n'a été remonté dans l'école depuis la rentrée.

Les familles doivent rester vigilantes lorsque leurs enfants sont malades. Nous avons depuis quelques semaines des virus qui circulent.

Le système par classe est conservé au restaurant scolaire.

Les sorties différentes entre les classes ont été conservées pour les CE1 et en maternelle.

## **7. Décloisonnements**

Quelques décloisonnements ont lieu sur l'école en début d'après-midi durant la sieste des TPS, PS et MS.

Les GS de la classe de M. CHOTARD Romain vont en maternelle dans la classe de Mme DROCOURT Emmanuelle avec Mme NORMAND Corinne. Les MS sont pris en charge après la sieste par Mme FRITEAU Lydia.

## **8. Activités Pédagogiques Complémentaires (APC)**

Les enseignants de l'école assurent 36h/annuelle d'APC. Cette année, l'inspecteur académique nous a demandé de travailler en APC la maîtrise du langage, la lecture et les mathématiques. L'équipe enseignante propose une aide aux élèves en petits groupes sur le temps du midi.

Les familles peuvent accepter ou refuser l'aide proposée à leur enfant.

Les groupes sont discutés à chaque période.

## **9. Evaluations Nationales**

Des évaluations nationales ont été réalisées par les élèves de CP/CE1 en ce début d'année en français et en mathématiques. Ces évaluations permettent aux équipes pédagogiques de disposer d'un point sur les compétences de chaque élève et de favoriser l'élaboration de dispositifs pédagogiques adaptés.

Une autre évaluation nationale sera proposée à la moitié de l'année pour les CP.

## **10. PPMS**

= Plan Particulier de Mise en Sécurité

2 types de PPMS : PPMS intrusion/ attentat et PPMS risques majeurs. Nous réaliserons un exercice le jeudi 21 octobre 2021. Pour le PPMS attentat/intrusion et en fonction de la situation, nous avons deux types d'exercices : confinement et fuite. Les objectifs de ces exercices sont de donner des consignes aux élèves pour automatiser les réflexes à avoir mais aussi d'avoir des réflexions au niveau des équipes pour améliorer au mieux le protocole de mise en sûreté.

L'autre type de PPMS est en cas de catastrophe naturelle : inondation, tempête, émanation de gaz toxiques. Dans ce type d'exercice, nous sommes dans une situation de confinement.

Nous avons 2 exercices à réaliser au cours de l'année.

Nous réalisons également 3 exercices incendie dans l'année.

Le plan Vigipirate est toujours renforcé en France.

## **11. RASED : Réseau d'Aides Spécialisées aux Elèves en Difficulté**

Le secteur dit « rural » de la circonscription de Fougères a un psychologue scolaire : M. GALLE qui exerce à temps plein sur le secteur. La priorité est donnée aux bilans obligatoires pour les orientations en établissement spécialisé. Une enseignante spécialisée « option E » est affectée au secteur rural : Mme CLOUET qui peut intervenir à titre de rééducation, aide pédagogique auprès d'un petit groupe d'élèves. Elle interviendra peut-être en deuxième partie d'année.

Concernant, les PS de début d'année et les MS de fin d'année, ils seront vus par l'infirmière de la PMI.

Les GS seront vus par Mme JANIVER, infirmière rattachée au collège Rocquebleue ou le Dr BOSSARD, médecin de l'Education Nationale.

## 12. Piscine

Les séances auront lieu le vendredi après-midi à la piscine de Saint-Hilaire-du-Harcouët. Une réflexion a eu lieu à la rentrée sur les groupes de piscine. En effet les élèves de CM1 n'ont pu effectuer les séances de piscine ces deux dernières années. Il a donc été décidé qu'ils iraient à la piscine cette année.

De début décembre à début mars pour les CE1-CE2.

De début mars à fin mai pour les CP-CM1.

Nous avons 3 nouveaux parents à passer l'agrément cette année.

Bonnet de bain obligatoire.

## 13. Règlement du restaurant scolaire.

La commission restaurant scolaire a travaillé depuis 1 an sur la création d'un règlement pour le restaurant scolaire. Un livret de bonne conduite a été construit et sera distribué à l'ensemble des élèves et des familles après les vacances. Les illustrations du livret ont été faites par M.LAZE Christophe.

Une fiche informative sera donnée en parallèle aux familles précisant que c'est un service facultatif et le coût du repas. Une échelle d'avertissements sera construite.

But : échange plus bienveillant entre les adultes et les enfants.

Volonté d'utiliser le terme « cantine » au lieu de « restaurant scolaire » pour que ce soit plus adapté aux enfants.

Demande d'un parent d'élève : Ajouter la signature des élèves à la fin du règlement notamment les CM1-CM2. Cette demande n'a pas été discutée en commission.

Une exposition sur la création de la plaquette avec les planches du dessinateur du début à la fin sera proposée.

Animations du midi :

- Initiation au yoga et au Tai-shi, relaxation et travail de respiration avec Anne (30 minutes – 6 places)
- Salle pour animer un atelier danse avec les CM1 CM2.
- Initiation à la jonglerie et au bolas avec Audrey
- Maternelle : activités collectives

200 à 220 repas par jour pour les deux écoles.

Les menus sont visibles sur le site de la ville et à l'entrée de l'école.

Question sur la présentation du livret : La mairie demande que les enseignants soient associés à cette présentation. Cette demande est acceptée. Le livret sera présenté à chaque classe en présence de l'enseignant mais aussi avec des personnels de mairie à la rentrée.

## 14. Protocole des enfants du voyage.

Un protocole a été établi par la mairie sur l'accueil des enfants des familles itinérantes. Ce protocole a été fait en lien avec Fougères agglomération, le CASNAV, les directeurs d'école et de collège et la mairie.

Une réunion a eu lieu le vendredi 15 octobre.

## 15. Travaux, entretien

- 1) Suite des travaux en élémentaire : Les cloisons d'entrée ont été changées dans toutes les classes pendant les vacances d'été. Pendant les vacances de la Toussaint, les fenêtres de la salle de la photocopieuse et du logement au-dessus de l'école seront changées.  
Les menuiseries du centre de loisirs seront changées en 2022.
- 2) Toilettes en élémentaire au rez-de-chaussée : demande de travaux notamment sur les chasses d'eau, les verrous des portes + urinoir qui fuit à l'étage.  
→ Des travaux auront lieu pendant les vacances de la Toussaint dans les 2 bâtiments pour rénover la plomberie.
- 3) Dalles podotactiles en haut des escaliers extérieurs seront changées pendant les vacances de la Toussaint car les dalles actuelles sont glissantes en maternelle.
- 4) Store qui ne fonctionne pas dans la classe de M. LEJEUNE
- 5) Tables et chaises : Les chaises et tables pour la classe de CE1 ont été installées à la rentrée. La dernière classe sera faite cette année.
- 6) Les vestiaires de maternelle seront repeints plutôt pendant des petites vacances que cet été en raison des travaux en élémentaire.  
→ Un vestiaire sera repeint pendant les vacances de février.

- 7) Dans la cour de maternelle : souci de plates-bandes qui manquent de terre et de pelouse, creusées par les enfants + enlever les hautes herbes dans les jardinières + grillage (intrusion par l'extérieur) cassé
- 8) Portes des classes en élémentaire qui bloquent -> changer le système de cales et mettre un crochet.
- 9) La bande jaune pour les non-voyants se décolle.
- 10) Traçage terrain à refaire sur les cours.
  - ➔ Prévus pendant les vacances.
- 11) Le ballon d'eau chaude a été réparé dans la classe de CP.
- 12) Problème des « inondations » sur la moquette en maternelle dues aux orages. Les chéneaux ont été nettoyés et des plaques de faux-plafond ont été changés car elles étaient imbibées d'eau.
- 13) Problème de stores dans les classes de maternelle.
  - ➔ La mairie va réfléchir à un possible changement des stores.
- 14) Demande de distributeur de papier dans la classe de CP.
  - ➔ A voir avec Rémi.
- 15) Eau chaude ne fonctionne plus dans la salle où l'équipe enseignante mange.
- 16) Serrure à changer dans l'ancien bureau de direction en maternelle.
- 17) Plafond humide dans la classe de Mme SEIGNEUR à l'étage.
- 18) Grillage à fixer derrière le garage du centre de loisirs.
- 19) Formation extincteur pour l'ensemble des personnels municipaux. M.CHOTARD a demandé à être associé à cette formation, cette demande a été acceptée par la mairie.

## 16. Projets et sorties

- Projet EPS : avec Nicolas THALLINGER, éducateur sportif de Fougères agglomération. Les élèves des classes de CE1, CE2, CM1/CM2 réalisent une séquence de balle au pied cette année.
- Musique : Nous avons un intervenant pour les classes de CP, CE1 et GS/CE2 et les deux classes de CM1-CM2 le jeudi et vendredi. Le thème choisi porte sur des contes musicaux. Il y aura une restitution à Jovence de l'ensemble des élèves de l'école. En effet, les élèves de maternelles seront intégrés au projet.
- Sortie avec nuitée pour les classes de CM1-CM2 : La sortie avec nuitée devait être repoussée cette année après l'annulation de l'an dernier. Malheureusement, au vu des conditions sanitaires, il n'y aura pas de sorties avec nuitées cette année. Nous espérons en fin d'année pouvoir organiser des sorties à la journée. **SUSPENDUE** pour cette année.
- Des ateliers de Noël seront proposés la dernière semaine avant les vacances de Noël. Les parents seront sollicités pour venir nous aider à réaliser les ateliers. Les élèves seront mélangés afin de travailler sur la coopération.
- Spectacle à Jovence pour les classes de CP et CE1 le jeudi 14 octobre.
- Commémoration des 100 ans du monument aux morts. Les élèves des classes de CM1-CM2 ont été assister à la cérémonie au monument. Une intervention de M. CHATAIGNIERE a été faite à Jovence avant la cérémonie.
- Une proposition d'une intervention sur les gestes qui sauvent a été faite pour les élèves de CM1-CM2 avec l'école privée. Elle sera organisée à la fin du mois de novembre sur une après-midi avec des pompiers.
- Sortie bibliothèque et ludothèque pour toutes les classes de l'école.

## 17. APE

L'assemblée générale de l'APE a eu lieu le 27 septembre.

Bureau avec 2 Co-Présidentes : Mme DOLBEC et Mme GASPARD, Trésorière : Mme FRULEUX Secrétaire : Mme MEZERETTE Vice-Secrétaire : Mme SANCHEZ

Il y a 13 membres dans le bureau.

Différentes actions : - Chocolats de Noël

- Fête de l'école (réflexion sur la possible organisation en lien avec le spectacle de musique)
- Saucissons secs
- Photos individuelles au printemps

## 18. Coopérative

Elle est financée par des subventions municipales (env. 75%), des subventions de l'APE (env.25%) et quelques recettes diverses (ex. photos de classes) pour le reste (0-5%). Les comptes sont contrôlés chaque année par un parent (comptable de préférence). Madame HATTE assure cette tâche. Mme FRITEAU s'occupe de la coopérative et du budget de l'école. Les pièces sont conservées à l'école pendant 10 ans.

Financement des sorties scolaires, des transports, du matériel pour bricolage, ...

Au niveau des subventions de la mairie, nous avons cette année reçu une subvention de 3000 euros au lieu de 5100 euros car en raison des mesures sanitaires, il y a eu moins de sorties en 2020 et 2021.

### 19. Questions des parents

- 1) Intervention de M. OGER concernant le ménage dans les classes : Beaucoup d'arrêts depuis deux ans et protocole sanitaire. Le personnel ne sera plus remplacé le jour même, une réorganisation sera faite. Une demande est faite pour que les enseignants et les élèves se mobilisent en cas d'absence de personnel.

Une possible réorganisation entre les 2 bâtiments est à réfléchir.

Demander aux élèves avant 16h30 de ramasser leurs objets ou déchets par terre et nettoyer le tableau afin de gagner du temps.

Demande de matériel à la taille des élèves.

- 2) Est-ce que les notes chiffrées sont interdites ou pas ? Ce serait une manière de motiver ou maîtriser les élèves notamment les CM2.

→ Réponse : Il n'y a pas d'interdiction sur l'utilisation des notes en classe. Cependant, l'équipe enseignante est obligée d'utiliser les livrets scolaires proposés par le Ministère de l'Education Nationale. Dans ces livrets, les enseignants doivent utiliser les notations proposées (acquis, à renforcer, en cours d'acquisition, non acquis). Les membres du conseil d'école constatent la difficulté de compréhension des livrets pour les familles et les élèves.

Le président :

Les secrétaires de séance :

Monsieur CHOTARD

Mme SEIGNEUR